



Plenaire vergadering Adviesraad Sociaal Domein Druten

NOTULEN

DATUM: 2024-01-17

Tijd: 19.30-21.30

Locatie: De Bogerd/ Perenzaal

VERGADERING BELEGD DOOR	Adviesraad Sociaal Domein Druten
TYPE VERGADERING	Plenaire vergadering
VOORZITTER	Jan Hendrikse
NOTULIST	Bert van der Meer,
AANWEZIGEN	Hein Timmer, Maja van Heertum, Roberto Rodrigues, Reina Stofberg, Gerrie van Loon, Maaïke Ploeg, Tessa van de Pol, Esther de Pee, Josje Verbeeten, Lucien Thissen, Bob van Aalst Toehoorder: Anetta Schulpen Namens de gemeente conform afspraak afwezig
AFWEZIG	Nesrin Eter, Gérard De Wildt en Kees Kerssies/ Frank Smit

<u>Agendapunt</u>	<u>Omschrijving</u>	<u>Opmerking</u>
1. Opening /19.30	<ul style="list-style-type: none">Vaststellen agendaWelkom/ voorstellen aan Anetta die zich oriënteert op mogelijk lidmaatschap.	
2. Vanuit gemeente/ 19.30	<ul style="list-style-type: none">Mededelingen/ gesprekspunten wethouder/ beleidsmedewerkerVoorstel invulling vergadering vanuit gemeente. Voorstel wordt positief ontvangen. <u>Besluit is dat:</u>Elke werkgroep levert eenmaal per jaar een specifiek onderwerp aan (jaarspeerpunt) waarover met de wethouder/ beleidsmedewerkers tijdens het plenaire overleg in discussie gegaan wordt. Dus ook aanleveren gesprek/ discussiepunten!Voorafgaande aan deze bespreking, met de wethouder/ beleidsmedewerkers, zal de werkgroep de tijd van 19.30-20.00 benutten voor een inleiding/ presentatie betreffende het bespreekpunt in de volgende plenaire vergaderingTevens wordt de wethouder gevraagd ook zijn eigen bespreekpunten voorafgaande aan de vergadering aan te leveren.De duur van dit agendapunt wordt dan ook bepaald op 45 minuten totaalConcreet. Op de plenaire vergadering van 28 feb krijgt de werkgroep participatie het 1^e half uur de ruimte om haar bespreekpunt toe te lichten en zo voor te bereiden voor het plenaire overleg van 27 maart. Hier is dan ook de 1^e keer de wethouder bij. Dit thema wordt besproken evenals de mededelingen van de wethouder (totaal 45 min).Op 28 februari zal Josje dan namens de werkgroep participatie een presentatie geven "Armoedebeleid en Geldzorgen" gemeente Druten. Vanuit perspectief van de werkgroep Participatie	Mail 15-01-24



	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Afspraak</u> • 1. Werkgroep geven hun presentatie+ gesprekspunten minstens 8 dagen voor de vergadering door aan de secretaris i.v.m. versturen van de agenda. • 2. Deze afspraak geldt ook voor verslagen van de werkgroep overleggen. 	
3. Actualiteit , post, mededelingen/ 20.00	<ul style="list-style-type: none"> • Planning overleggen 2024. Bijlage planning adviesraad sociaal domein 2024 per 01-01-2024. <u>TKG</u> • 8 februari overleg beleidsmedewerkers. Gaat niet door. <u>TKG</u> • Rooster van aftreden. Bijlage 2024 -01-01Rooster van aftreden Adviesraad voor Sociaal Domein gemeente Druten 2020-2027. <u>TKG</u> • Overleg met sociaal team d.d. 2024-02-15. Bijlage Sociale-(wijk) teams-peiling-2023. • <u>Afspraak</u> Voorbereiding op donderdag 08 februari van 19.00-20.30 Locatie gemeentehuis. Elke werkgroep levert haar gesprekspunten een week van tevoren bij Bert aan om deze zo te kunnen delen. • Voortgang verordening en samenwerkingsovereenkomst. Bijlage mail Stand van zaken verordening en samenwerkingsovereenkomst 01-01-2024. <u>TKG</u> • Koepel adviesraden: Nieuwsbrieven en inloggen/ zie bijlage. <u>TKG</u> 	<p>Mail 15-01-24</p> <p>Inlog gegevens</p>
4. Bespreek punten	<ul style="list-style-type: none"> • Herinrichting werkwijze plenaire vergadering (uit plenair overleg 20-12-2023) • <u>Afspraak</u> zie onder agenda punt 2 • <u>Afspraak</u> Elke werkgroep maakt jaarplan/ Speerpunten 2024 en Jaarverslag 2023 • Deze speerpunten zullen in combinatie met de jaarplanning van de gemeente een geheel gaan vormen De voorzitters van de werkgroepen zorgen voor beschrijving van punten en Jan bundelt. Bespreekpunt DB 14 februari 	<p>Product 4 werkgroepen</p> <p>Jan Hendrikse</p>
5. Traject inclusie en woonzorg visie	<ul style="list-style-type: none"> • Voortgang inclusie/ terugkoppeling overleg 15-01-2024 • Verslag van 15-01-2024. Wordt nagezonden • <u>Afspraak</u> vanaf nu worden de verslagen van deze bijeenkomsten gedeeld met alle leden van de Adviesraad. • Kern is dat deze groep niet allerlei projecten gaat draaien/ beleid gaat maken en evalueren. Zij zorgt voor ondersteuning en feedback op alles wat loopt om zo de component inclusie overal aan de orde te krijgen/ hebben en houden. Zie ook bijlagen: 4963 Druten_LokaleInclusieAgenda_wt2 + Handreiking Inclusief Beleid voor gemeenten. <u>Vooraf die lezen!</u> • Voortgang woonzorgvisie • <u>Afspraak</u> Rapportage van Compaenen augustus 2023 delen. Zie bijlage: 225.116 Rapportage Wonen en Zorg in Druten v2 	
6. Adviezen schrijven	<ul style="list-style-type: none"> • Procesopvolging document bijgewerkt Procesopvolging adviezen Adviesraad Sociaal Domein Druten 2024-01-01 	



en opvolging	<ul style="list-style-type: none">• Bert vraagt voortgang en afhandeling advies verordening Maatschappelijk ondersteuning en jeugdhulp gemeente Druten (08-11-2023) na.• Doornemen schema en acties + afronden• Vaststellen ongevraagd advies Speeltheek Bijlage: Ongevraagd advies inzake speeltheek• Compliment voor de werkgroep en het initiatief• Het concept is goedgekeurd Roberto wordt gevraagd te redigeren.• Ontwikkeling ongevraagd advies sociale kaart gemeente Druten:• <u>Afspraak</u> Ongevraagd advies geven. Kern van het advies is: beantwoorden vraag burger, inclusief zijn en de vraag van de klant is leidend niet ICT-architectuur van de aanbieder. Maaïke, Esther en Bert/ 08-02-2024. 18.30-19.00	Werkgroep Jeugd
7. Financiën	<ul style="list-style-type: none">• Budgetbegroting 2024.• <u>Afspraak</u> DB 14 februari kees uitnodigen voor begroting 2024 en 2025.	
8. Notulen vorige vergaderingen	Concept verslag plenair en DB <ul style="list-style-type: none">• Plenair 2023-12-20 ter vaststelling/ <u>Goedgekeurd</u>• DB 2024-10-01 ter informatie. <u>TKG</u>	
9. Pauze/ 20.50		
10. Werkgroepen/ 21.00	Werkgroep Wmo: <ul style="list-style-type: none">• Verslag overleg 2024-01-08 + terugkoppeling.• Voor onderstaande punten zie ook het verslag.• Achterban d.m.v. vragenlijst opstellen lijkt te veel op herhaling CQ 2020. Deze onderzoeken komen elke twee jaar terug Ervaringen van deze groepen met het Wmo. Welke vorm om achterban mee te nemen. Wij kiezen voor een kwalitatief/ narratief onderzoek om ervaringen op te halen. Josje wil deze vraag meenemen tijdens een open eetavond Afferden. Gerrie hetzelfde voor Druten.• Langer Zelfstandig Wonen platform. PRIORITEIT 2024: Mensen bewust maken dat zij vroegtijdig na moeten denken over de volgende fase in hun leven.<ul style="list-style-type: none">- Is netwerk voldoende?- Is het huis geschikt?- Mensen moeten daar al vroegtijdig over na denken• Professionals (iedereen die de doelgroep spreekt) bewust maken dat zij de aangewezen personen zijn om inwoners bewust te maken• Flyer/folders/website creëren waarop alle benodigde informatie staat (zie voorbeeld: Langer zelfstandig – Langer zelfstandig (langer-zelfstandig.nl))• Werkgroep Participatie:<ul style="list-style-type: none">• Verslag overleg d.d. 2024-01-15 + terugkoppeling• Speerpunten 2024 + besprekpunten	Zie bijlagen



- Het beoordelen van het dienstverleningsovereenkomst m.b.t. beleidsplan Arbeidsmarkt en re-integratie Rijk van Nijmegen (voorjaar 2024) en de uitvoering daarvan in onze gemeente. Tevens willen wij een evaluatie over het inburgeringstraject van 2023.
- Het volgen van het beleid in onze gemeente m.b.t. Armoede, Geldzorgen en Schulden. Hierin worden diverse onderwerpen beschreven die onze aandacht vergen o.a. stichting leergeld, zakgeld project, Schuldhulpmaatjes, Sport en Cultuurfonds voor volwassenen, kwijtschelding schulden en vroeg signalering en kwijtschelding van contributiebijdragen door sportverenigingen.
- Het uitwerken om naast onze werkgroep een aantal medeburgers te mobiliseren (klankbordgroep) om ons te voorzien van informatie over hun ervaringen m.b.t. bovenstaande punten 1 en 2.
- Flyer gemaakt met de oproep aan mensen om ervaringen te delen met alle leden van de Adviesraad/ specifieke werkgroepen.
- **Afspraak.** Verder uitwerking wordt gevraagd aan de werkgroep communicatie. **Zie bijlage met foto van flyer.**

Werkgroep Jeugd:

- Verslag overleg 2024-01-08 + **terugkoppeling**
- Speerpunten 2024 + besprekpunten februari aan bod
- Overleg met beleidsadviseurs
- 1000 dagen verlengde kraamhulp Dit is ook speerpunt van de GGD. Het gaat hierbij niet letterlijk om Kraamhulp maar om hulp aan het gezin/ ouders om het kind (en netwerk) de eerste drie jaar optimaal te ondersteunen bij groei op sociaal/ psychisch en lichamelijk gebied. Is ook onderdeel van het plan Gala
- Bovenstaande komt op de agenda voor het voorbereidend overleg met het sociaal **team op 15-02-2024**
- **Deelname en inbreng verzorgen aan het Regioprogramma jeugd. Organisatie vanuit Nijmegen.**
- Advies speeltoeek
- Opzetten Jeugdraad hier ligt een financiële reservering voor > suggestie Lucien i laat leerlingen het zelf invullen. Andere meningen ander werkvormen mogelijk leerlingeraad aanschrijven.

Werkgroep communicatie:

- Versterking gezocht voor de werkgroep?
- **Besluit.** Lucien wordt lid van de werkgroep.
- Handboek nieuwe leden. Bijlage Handboek voor leden Adviesraad Sociaal Domein Druten versie-1_23-11-
- **Afspraak.** Punt voor een volgende vergadering.
- Uniform naamgeving documenten.
- *Naam Adviesraad Sociaal Domein Druten is "ASDD".*
- *Een verslag (notulen) van een (werkgroep)vergadering noemen we bijvoorbeeld 2023-12-21_Notulen vergadering werkgroep Jeugd/plenair.*
- Speerpunten 2024 + besprekpunten + terugkoppeling



	<ul style="list-style-type: none"> • Bekend maken Adviesraad Druten Binnenhalen nieuwe leden Adviesraad • Jan en Lucien MeerVoormekaar 21-03-2024 presentatie mantelzorgers. Doel is met namen ophalen informatie van onze achterban. • Workshop handleiding googledrive. Roberto vraagt eenieder te reageren en stelt afhankelijk van de voorkeur van de reacties een programma op. • Maken flyers om het goede gesprek te voeren met onze achterban 	
11. Rondvraag/ 21.25	<ul style="list-style-type: none"> • Roberto zal verzoeken aan Ronald van Goethem, teamleider van het sociaal team, om contact met hem op te nemen. • Anetta vond het verhelderend en prettig om de vergadering bij te wonen. Zij laat Bert weten of en hoe verder. 	

<p>Samenstelling werkgroepen per 01-01-2024</p> <p>Eerstgenoemde is steeds de voorzitter van de werkgroep</p>	<p><u>Communicatie</u> Roberto Rodrigues, Jan Hendrikse (voorzitter) en Lucien Thissen.</p> <p><u>Participatie</u> Hein Timmer (vicevoorzitter), Nesrin Eter, Tessa van de Pol, Maja van Heertum en Josje Verbeeten</p> <p><u>Jeugd</u> Reina Stofberg (penningmeester), Gerrie van Loon, Maaïke Ploeg, Bob van Aalst en Roberto Rodrigues</p> <p><u>Wmo</u> Bert van der Meer (secretaris), Lucien Thissen en Esther de Pee</p>	<p>Er is 1 vacature(s)</p>
--	--	----------------------------